



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ ๖๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมการอบรม

หัวข้อ “Coaching & Mentoring” สำหรับครูผู้ช่วย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต ดำเนินงานจัดกิจกรรมการอบรมหัวข้อ “Coaching & Mentoring” สำหรับครูผู้ช่วย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง Conference เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลพัฒนาศักยภาพบุคลากรครูของโรงเรียน โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๗

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานจัดกิจกรรมการอบรมหัวข้อ “Coaching & Mentoring” สำหรับครูผู้ช่วย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นายราเมศน์ โสมแสน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวจรรยา ศรีแจ่ม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายปวิช เรืองวีรชกุล	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นายเอกภพ สาเหล่	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพนิดา ยอดศรี	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสุลาวัลย์ บุริจันทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนาจความสะดวก เสนอแนะ และร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น เกี่ยวกับการดำเนินงานให้สามารถดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวจรรยา ศรีแจ่ม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายศิริณัฐ ภูพิเศษศักดิ์	ครู	กรรมการ
๒.๓ นางสาวจิระภา ชินภักดี	ครู	กรรมการ
๒.๔ นางสาวณัชชา ปัญญาเมมา	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางพัชนี คงเกิด	ครู	กรรมการ
๒.๖ นางสาวมณฑิพย์ เจริญรอด	ครู	กรรมการ
๒.๗ นางสาวพิกุลทา หงษ์ทอง	ครู	กรรมการ

๒.๘ นางสาวอโนชา/...

๒.๘	นางสาวอโนชา โปธิวิ	ครู	กรรมการ
๒.๙	นายนักขตฤกษ์ ภูระหงษ์	ครู	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาวสุธิดา ต่านชัย	ครู	กรรมการ
๒.๑๑	นางสาวสมฤดี เจียรสกุลวงศ์	ครู	กรรมการ
๒.๑๒	นางสาววรรณลิสสา บุญหา	ครู	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวอรอุมา สุขสง	ครู	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวพรชิตา คารมหวาน	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวสุลาวัลย์ บุริจันทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖	นางสาววิรัญญา บัวสรวง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำคำสั่งและประสานงานจัดกิจกรรมการอบรมหัวข้อ “Coaching & Mentoring” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามกำหนดการให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ควบคุม ดูแล ให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อประสานงานวิทยากร และครูผู้เข้าร่วมอบรม

๓.๑	นางสาวจรรยา ศรีแจ่ม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวจีระภา ชินภักดี	ครู	กรรมการ
๓.๓	นางสาวพรชิตา คารมหวาน	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๔	นางสาวสุลาวัลย์ บุริจันทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕	นางสาววิรัญญา บัวสรวง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดต่อประสานงานกับวิทยากรและครูผู้เข้าร่วมอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและรับลงทะเบียน

๔.๑	นางสาวจีระภา ชินภักดี	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวฉวีชา ปัญญาเมา	ครู	กรรมการ
๔.๓	นางสาวพิกุลทา หงษ์ทอง	ครู	กรรมการ
๔.๔	นางพัชนีย์ คงเกิด	ครู	กรรมการ
๔.๕	นางสาวอโนชา โปธิวิ	ครู	กรรมการ
๔.๖	นางสาวสุธิดา ต่านชัย	ครู	กรรมการ
๔.๗	นางสาวสมฤดี เจียรสกุลวงศ์	ครู	กรรมการ
๔.๘	นางสาวพรชิตา คารมหวาน	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๙	นางสาวสุลาวัลย์ บุริจันทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๐	นางสาววิรัญญา บัวสรวง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับลงทะเบียนคณะกรรมการผู้เข้าร่วมอบรม

๕. รายชื่อวิทยากร

๕.๑ นายปวิช เรืองวรชกุล	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายเอกภพ สาเหล่	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๕.๓ นางสาวพินิตา ยอดรัก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวจรรยา ศรีแจ่ม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

๖. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลำดับ	ชื่อ - สกุล
๑	นางสาววิไลวรรณ เบอร์ดี้	๑๙	นางสาวปารณีย์ บัวแก้ว
๒	นายพุทธิพงษ์ ฉันทศิริเวทย์	๒๐	นางสาวสุนิญา นอลา
๓	นางสาวพัชรินทร์ มุ่งเงิน	๒๑	นางสาวศรัณยา อร่ามศิริจุฑาเวทย์
๔	นางสาวศยามล ดีวิลัย	๒๒	นายทรงพล ทนยิ่ง
๕	นางสาวโสภา สุขนิคม	๒๓	นางสาวสุนันท์ สมงาม
๖	นางสาวอาทิตย์ยาภรณ์ บทนอก	๒๔	นางสาวอังคณา ศรีสอาด
๗	นายสรารุท รัตนนท์	๒๕	นางสาวณัฐวดี โชติวัน
๘	นางสาวอัยนา สระแก้ว	๒๖	นางสาวกมลทิพย์ เอี่ยมไฉ้
๙	นางสาวธีรารอ วงษ์ไกร	๒๗	นายกษิต์เดช แก้วพิมล
๑๐	นางสาวสุธิตา ศรียางนอก	๒๘	นางสาวอรอุมา สุขสง
๑๑	นางสาวอรรระยา ณรงค์ชัย	๒๙	นางสาวดารารัตน์ กลัปกรณ์โทก
๑๒	นายเจ้กามา สื่อนิ	๓๐	นางสาววรรณลิสสา บุญหวา
๑๓	นายจิรัฎฐ์ จิระเดชประไพ	๓๑	นางสาวอริษา พันธุ์เทศ
๑๔	นางสาวสุลาวัลย์ บุรีจันทร์	๓๒	นางสาวธมลวรรณ พูลสวัสดิ์
๑๕	นายปฏิภาณ โศรกศรี	๓๓	นางสาวศิริภาณี บริเอก
๑๖	นางสาวณัฐชยา ทองแดง	๓๔	นายอดิศวร สุภาวงษ์
๑๗	นายธฤต สุรทร	๓๕	นางสาววันวิสาข์ บุญซัง
๑๘	นางสาวมณีนรัตน์ เชื้อเวียง		

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

๗.๑ นางสาวสุลาวัลย์ บุรีจันทร์	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายนักขตฤกษ์ ภูระหงษ์	ครู	กรรมการ
๗.๓ นางสาวพรชิตา คารมหวาน	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๔ นางสาวจิระภา ชินภักดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗.๕ นางสาวสมฤดี เจียรสกุลวงศ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมและจัดทำเกียรติบัตรให้ผู้เข้าร่วมอบรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

- | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| ๘.๑ นายเอกภพ สาเหล่ | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ นางสาวสุลาวัลย์ บุรีจันทร์ | ครู | กรรมการ |
| ๘.๓ นักพัฒนา | | กรรมการ |
| ๘.๔ นายจักรกฤษณ์ แก้วลำหัด | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘.๕ นายจิรัฏฐ์ จิระเดชประไพ | ครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ สถานที่นั่งสำหรับคณะผู้บริหาร คณะวิทยากร ครูผู้เข้าอบรม ที่ห้อง Conference ให้เพียงพอสำหรับการอบรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|------------------------------|-----|----------------------------|
| ๙.๑ นายสุรียา ทร์พัยเฮง | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ นายเสถียร บุญมหาสิทธิ์ | ครู | กรรมการ |
| ๙.๓ นายปวีตร สมนึก | ครู | กรรมการ |
| ๙.๔ นายภาคภูมิ แก้วเย็น | ครู | กรรมการ |
| ๙.๕ นายสิทธิชัย มาโนชญ์กุล | ครู | กรรมการ |
| ๙.๖ นายทรงพล ทนยิ่ง | ครู | กรรมการ |
| ๙.๗ นายจักรกฤษณ์ ชัยปราโมทย์ | ครู | กรรมการ |
| ๙.๘ นายวัชระ เต่งเจริญสุข | ครู | กรรมการ |
| ๙.๙ นายกำพล จางจะ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙.๑๐ นางสาวจิตาภา ศิริพรรณ | ครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมติดตั้งจัดอุปกรณ์เครื่องเสียงให้พร้อมใช้งาน ที่ห้อง Conference
 ๒. บันทึกภาพตลอดกิจกรรม
 ๓. จัดทำป้ายแบบครอปกิจกรรมกีฬาสามสัมพันธ์ครูและบุคลากรฯ สำหรับถ่ายภาพ

กิจกรรมการอบรมหัวข้อ “Coaching & Mentoring” สำหรับครูผู้ช่วย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
ณ ห้อง Conference โรงเรียนนวมวิชรธรรมสาริต

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

- | | | |
|--------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑๐.๑ นางสาวจรรยา ศรีแจ่ม | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ |
| ๑๐.๒ นายอรรถพล ยตะโคตร | ครู | กรรมการ |
| ๑๐.๓ นายนพดล คำพร | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินรายการตามกำหนดการ

๑๑. คณะกรรมการจัดทำสื่อประกอบการอบรม

๑๑.๑ นางสาวอรอุมา สุขสง	ครู	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวสุลาวัลย์ บุรีจันทร์	ครู	กรรมการ
๑๑.๓ นางสาวสมฤดี เจียรสกุลวงศ์	ครู	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาววรรณลิสสา บุญหา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินรายการตามกำหนดการ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๒.๑ นางสาวสุลาวัลย์ บุรีจันทร์	ครู	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาววิรัชญา บัวสรวง	ครู	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาวจีระภา ชินภักดี	ครู	กรรมการ
๑๒.๔ นางพัชนี คงเกิด	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจ QR Code และจัดเก็บข้อมูล
๒. สรุปผลการประเมินและสรุปรายงานเสนอฝ่ายบริหาร

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ถูกต้องและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บังเกิดผลดีกับทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายรามศน์ โสมแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต



กิจกรรมการอบรม

หัวข้อ “Coaching & Mentoring” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ ห้อง Conference โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๑๓.๓๐ – ๑๓.๔๕ น.	พิธีเปิดการอบรม โดยดร.รามณรงค์ โสมแสน ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต
๑๓.๔๕ – ๑๔.๐๐ น.	กิจกรรม “เป้าหมายของการเป็นข้าราชการครู”
๑๔.๐๐ – ๑๔.๑๕ น.	หัวข้ออบรม - การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยวิทยากร นายปวิช เรืองวรัชกุล รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
๑๔.๑๕ – ๑๔.๓๐ น.	หัวข้ออบรม - การประเมินอย่างเข้มของครูผู้ช่วย - อาคารสถานที่ในโรงเรียนวชิรธรรม โดยวิทยากร นายเอกภพ สาเหล่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.	หัวข้ออบรม - วัฒนธรรมองค์กร โดยวิทยากร นางสาวพนิดา ยอดรัก รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
๑๔.๔๕ – ๑๕.๐๐ น.	หัวข้ออบรม - ระเบียบวินัยครู - ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยวิทยากร นางสาวจรรยา ศรีแจ่ม รองผุ้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๑๕.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.	กิจกรรม “ครูที่ดีในทัศนคติของครูผู้ช่วย”
๑๕.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.	พิธีปิด ทำแบบประเมินกิจกรรม

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม